

**Umowa Nr/2020
na dostawę**

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Gdańsku,
z siedzibą: ul. Długiej 75/76, 80-831 Gdańsk
NIP: 583 12 37 173; REGON: 001021197,

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym,**
reprezentowaną przez:

Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku

w imieniu którego działa:

.....
a :

.....
z siedzibą:

NIP:....., REGON:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**
reprezentowaną przez :

.....

W związku z wyborem oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: **2201-ILN-2.260.11.2020** przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego dźwigu osobowego (rok produkcji 2020) wraz z instalacją i uruchomieniem w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdańsku, przy ul. Rzeźnickiej 54/56.
2. Niniejsza umowa zawarta została zgodnie z wymaganiami podanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 1 i w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy - Załącznik nr 2 do umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zestawienie wymaganych parametrów technicznych) Zamawiający określił w SIWZ.
4. Zakres dostawy będącej przedmiotem niniejszej umowy obejmuje:
 - 1) demontaż istniejącego dźwigu w całości, (zgodnie z obowiązującymi przepisami), odzyskane materiały z demontażu dźwigu pozostają własnością Zamawiającego, elementy wskazane przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wywieźć z terenu prac i poddać do utylizacji na własny koszt,
 - 2) wykonanie dokumentacji konstrukcyjnej – technicznej nowego dźwigu,
 - 3) wykonanie następujących prac:
 - ściany szybu i maszynowni należy pomalować farbą emulsyjną na białą,
 - drzwi do maszynowni należy wyposażyć w zamek spełniający aktualne wymagania,
 - wykonać oświetlenie szybu i maszynowni spełniające wymagania aktualnych norm,
 - dokonanie oględzin i wystawienie protokołu odbioru części budowlanej przez inżyniera posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub ważne uprawnienia budowlane wydane wg wcześniejszych przepisów; osoba ta dokonuje również oględzin istniejącego szybu i potwierdza możliwości montażu windy,
 - 4) montaż nowego dźwigu osobowego o parametrach określonych w SIWZ i zgodnym z normą PN-EN 81.20,
 - 5) montaż i uruchomienie w kabinie dźwigu komunikacji telefonicznej do serwisu w oparciu o bramkę GSM – Kartę SIM przekaze wykonawcy zamawiający,

- 6) podłączenie nowego dźwigu do Centrali Systemu Sygnalizacji Pożarowej w budynku;
 - 7) po zakończonym montażu Wykonawca powinien wykonać wszelkie niezbędne prace związane z obmurowaniem drzwi i doprowadzeniem ścian i posadzki do stanu pierwotnego;
 - 8) udział w badaniach zgodności CE dopuszczających urządzenie do eksploatacji;
 - 9) uczestnictwo w odbiorze przez Urząd Dozoru Technicznego;
 - 10) przekazanie Zamawiającemu atestów oraz certyfikatów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 11) wykonanie dokumentacji rejestracyjnej i udział w rejestracji (koszt rejestracji dźwigu po stronie Zamawiającego);
 - 12) zapewnienie w okresie gwarancji przez Wykonawcę bezpłatnego: serwisu gwarancyjnego w tym napraw oraz wykonanie miesięcznych przeglądów i konserwacji.
5. Po wykonaniu dostawy oraz po odbiorze wszystkich prac i dopuszczeniu przez Urząd Dozoru Technicznego dźwigu do eksploatacji, zostanie sporządzony protokół końcowy (bez zastrzeżeń).

§ 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu umowy wynosi **zł brutto** (słownie:), w tym wartość nettow kwocie: zł oraz wartość podatku VAT w kwociezł.
2. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy na podstawie faktury VAT. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Wystawienie faktury przez Wykonawcę nastąpi dopiero po protokólnym odbiorze przedmiotu zamówienia bez uwag oraz uzyskaniu decyzji na eksploatację dźwigu przez UDT, w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia poprawnie sporządzonej faktury.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony w miejscu dostawy, poprzez podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy protokołu wstępnego bez zastrzeżeń.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany wynagrodzenia.
7. Wykonawca nie ma prawa do cesji wierzytelności, związanych z realizacją niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191), będzie mógł przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną (za pośrednictwem platformy PEF) faktury elektroniczne (wraz z załącznikami), związane z realizacją niniejszej Umowy. Adres platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>. Numer adresu PEF Zamawiającego 5831237173. Numer adresu PEF Zamawiającego 5831237173. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

§ 3 Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w § 1 w terminie do2020 r.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 przyjmuje się datę podpisania przez Strony sporządzonego przez Wykonawcę protokołu odbioru wstępnego – bez zastrzeżeń.

§ 4 Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy w pełnym

- zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenie fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzące z bieżącej produkcji, tj. wyprodukowane w 2020 r.
 3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone urządzenie będzie wolne od wad fizycznych i prawnych.
 4. Wykonawca wykona prace w sposób i w czasie niezakłócającym funkcjonowanie Urzędu Skarbowego, w sposób zapewniający bezpieczeństwo korzystania z budynku przez pracowników i klientów Urzędu. Wszystkie prace zakłócające funkcjonowanie Urzędu muszą być wykonywane poza godzinami urzędowania lub w dniach, których Urząd nie pracuje, chyba że ze względu na specyfikę prac nie jest to możliwe- wówczas prace, o których mowa mogą odbywać się w czasie urzędowania na zasadach uzgodnionych z osobą nadzorującą realizację umowy ze strony Zamawiającego.
 5. Wszelkie prace Wykonawca będzie prowadził ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, odgradzając teren prac od czynnego obiektu.
 6. Wykonawca zabezpieczy teren prowadzonych prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym otworu drzwiowego szybu i zapewni utrzymanie porządku oraz ochronę mienia i bezpieczeństwa ppoż. oraz przestrzegania przepisów BHP.
 7. Wykonawca posiada zawartą na czas obowiązywania niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wartość zamówienia oraz zobowiązuje się do terminowego opłacania składek ubezpieczeniowych z nią związanych.. Kopia opłaconej polisy lub innego równoważnego dokumentu ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki, potwierdzającego spełnienie warunku stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia.
 8. Wykonawca na swój koszt będzie na bieżąco odprowadzał odpady pochodzące z realizacji przedmiotu zamówienia, dopuszcza się możliwość dysponowania przez Wykonawcę kontenerem lub workiem na odpady budowlane, ustawionym w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
 9. Wykonawca zapewni utrzymanie czystości w otoczeniu terenu prowadzonych prac oraz na ciągach komunikacyjnych wykorzystywanych do transportu materiałów (Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na własny koszt zapewnił mycie posadzek wokół terenu prowadzenia prac-każdorazowo po zakończeniu prac danego dnia).
 10. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu (najpóźniej jeden dzień przed rozpoczęciem realizacji prac) wykaz osób (zawierający imię, nazwisko, nr dowodu osobistego), które będą realizować w jego imieniu przedmiot umowy oraz wykaz osób uprawnionych do bieżącego kontrolowania jakości i sposobu realizacji prac. W razie zmiany osób w czasie trwania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu aktualizację wykazu, nie później niż na jeden dzień przed przystąpieniem nowej osoby do pracy w budynku urzędu.
 11. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport urządzenia do miejsca dostawy, jego rozładunek, montaż i instalację, uruchomienie i przetestowanie.
 12. Ustala się następujący rodzaj odbioru:
 - 1) odbior wstępny - dotyczący zakończenia wszystkich prac związanych z dostawą przedmiotowego dźwigu wraz z montażem, pracami towarzyszącymi, przedłożoną wymaganą dokumentacją, w tym niezbędną do złożenia wniosku do UDT w celu odbioru i rejestracji.
 - 2) odbior końcowy – odbiór dokonany po odbiorze wstępnym, po uzyskaniu od UDT wymaganej dokumentacji (decyzja, rejestracja).
 13. Wykonawca przygotowuje niezbędną dokumentację do złożenia wniosku do UDT o przeprowadzenie badania przed wydaniem pierwszej decyzji zezwalającej na eksploatację dźwigu osobowego, dokumentację powykonawczą oraz harmonogram miesięcznych konserwacji i przeglądów dźwigu.
 14. Wykonawca zgłosi pisemnie zakończenie wszystkich prac, objętych Umową i gotowość do odbioru wstępnego.
 15. Odbioru wstępnego dokonają przedstawiciele Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia Wykonawcy.
 16. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku

- odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad
17. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie lub mailem o usunięciu wad.
 18. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła wad tych usunąć w wyznaczonym terminie – Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 19. Odbiór końcowy stwierdza protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń, po uzyskaniu decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalająca na eksploatację urządzenia.
 20. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - dokonywania uzgodnień z Wykonawcą koniecznych do należytej i terminowej dostawy przedmiotu umowy,
 - informowania Wykonawcy o dostrzeżonych nieprawidłowościach w pracy dźwigu osobowego, w okresie udzielonej gwarancji,
 - udostępniania Wykonawcy urządzenia i instalacji objętych przedmiotem zamówienia,
 - niezwłocznego dokonywania odbioru wykonanych zleconych serwisów napraw i usuwania awarii.

§ 5 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja, obejmuje urządzenie dźwigu w całości wraz ze wszystkimi podzespołami i wykonanymi pracami.
3. Wykonawca dołączy do przedmiotu umowy kartę gwarancyjną w języku polskim.
4. Serwis gwarancyjny obejmuje nieodpłatne diagnozowanie i naprawę uszkodzenia, usuwanie dysfunkcji i wad urządzeń ujawnionych lub powstałych w trakcie ich użytkowania. Serwis gwarancyjny obejmuje również nieodpłatną wymianę wadliwych elementów lub zespołów/podzespołów urządzenia.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na swój koszt, wykonanie miesięcznych przeglądów i konserwacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń gwarancyjnych do Wykonawcy na nr tel., a następnie potwierdzi przedmiotowe zgłoszenie e-mailem na adres:
7. Podjęcie działań przez Wykonawcę zmierzających do usunięcia wad i usterek nastąpi w czasie 24 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Natomiast ostateczne usunięcie wad i usterek nastąpi w czasie do 96 godzin od momentu zgłoszenia. W przypadku awarii dźwigu odpowiednie podjęcie działań do 1 godziny, usunięcie awarii w ciągu 12 godz. W przypadku braku dostępności części zamiennych Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z uzasadnionym wnioskiem o wydłużenie terminu naprawy. W uzasadnionym przypadku na wydłużenie czasu naprawy Zamawiający może wyrazić zgodę.
8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o ilość dni niesprawności dźwigu oraz wszystkie naprawy serwisowe oraz czynności obsługowe dokonane w okresie gwarancyjnym zostaną odnotowane przez serwis Wykonawcy w kartach gwarancyjnych oraz paszporcie technicznym przedmiotu umowy.
9. W przypadku nieprzystąpienia w terminie określonym w ust. 7 do usunięcia wad lub usterek w ramach gwarancji, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad lub usterek osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

86 Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobami sprawującymi bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
.....
 - 2) no stronie Wykonawcy:
.....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do podpisywania protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. W trakcie realizacji umowy Strony mogą dokonywać zmian osób wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu. W przypadku zmiany osób po stronie Wykonawcy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

87 Podwykonawcy

2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom realizację części prac wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca oświadcza, że zamówienie zrealizuje, przy udziale podwykonawców i wykazuje podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia, – zakres przedmiotu zamówienia:
.....
Powierzenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.
4. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy. Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni liczonych od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia. W przypadku zmiany podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku konieczności zmiany w trakcie realizacji umowy podmiotów trzecich (podwykonawców), o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasoby których powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie je spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego powoływał się Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

88 Odstąpienie od umowy

1. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub gdy jedna ze stron zaniechała realizacji obowiązków wynikających z umowy i/lub protokołu odbioru.
2. W obydwu wskazanych w ust. 1 przypadkach odpowiednio Wykonawca lub Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego wezwania strony przeciwnej do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu strona nie przystąpiła do realizacji obowiązków umownych.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 7 dni od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2.

4. Zamawiającemu przysługuje dodatkowo prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego niemożna było przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 2) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 3) gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania umowne, po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości, ,
 - 4) gdy Wykonawcy dwukrotnie naliczono kary umowne.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Obowiązki stron w przypadku odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) W terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający,
- 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przekazania do odbioru prac przerwanych oraz zabezpieczających,
- 5) Wykonawca niezwłocznie po złożeniu/otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu, a najpóźniej w terminie gdy odstąpienie staje się skuteczne, usunie z terenu prowadzenia prac urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione,
- 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w punkcie 3),
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prowadzenia prac.

§ 10

Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że obowiązującą je formą naprawienia szkody stanowią kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących sytuacjach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 (termin wykonania umowy został określony w § 3 w wysokości 0,1 % ceny brutto, o której mowa § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1;
 - c) za brak codziennego sprzątnięcia terenu prac - 500 zł. brutto. Kara będzie naliczona po drugim wezwaniu Wykonawcy do uporządkowania terenu prac,
 - d) za zwłokę w dokonaniu naprawy/usunięciu usterki, wady, awarii stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- e) w przypadku niedotrzymania czasu reakcji określonego przez Zamawiającego w § 5 ust. 7, w wysokości 100,00 złotych brutto, za każdą godzinę zwłoki,
 - f) w razie niewykonania przeglądu (konserwacji) zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę harmonogramem, w wysokości 0,1% ceny brutto, o której mowa § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o jej wysokości. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notie księgowej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego, odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w przypadku gdy szkoda przekroczy wartość kary umownej.
 5. Strony ustalają, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, nie mogą być przeniesione na osoby trzecie w formie przelewu wierzytelności lub jakiegokolwiek innej formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 6. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.

§ 11

Zachowanie tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej i celnej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 412 ze zm.).
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu (najpóźniej jeden dzień przed rozpoczęciem realizacji prac) wykazu pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ochronie informacji, według wzoru, który określa Załącznik nr 3 do umowy.
8. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas niewymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.

9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

§ 1 2

Postanowienia końcowe

1. Niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizacji umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. O zmianie danych dotyczących reprezentacji Stron, jak również o zmianie danych adresowych oraz numerów faksów, telefonów i e-maila, dana Strona, której zmiana dotyczy niezwłocznie informuje na piśmie drugą Stronę o zmianie.
6. Strony ustalają, że komunikacja pomiędzy stronami odbywać się będzie na piśmie, drogą elektroniczną.
7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - SIWZ wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji,

Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 5 - Kopia polisy ubezpieczeniowej OC wraz z dowodem opłacenia składki.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu Umowy Nr...../2020, Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową i skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania Umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą której Wykonawca realizuje Umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie z Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu Umowy Nr/2020.
5. Niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy Nr/2020, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody z Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne.

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania Umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji. Wykaz pracowników i osób trzecich, biorących udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

.....
podpis Wykonawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016r.), dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku, ul. Długa 75/76, 80-831 Gdańsk tel. (58)300 23 00, e- mail: ias.gdansk@mf.gov.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem – iod.gdansk@mf.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia swoich danych.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak i nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia Umowy.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz jestem świadomy praw przysługujących mi w związku z ochroną danych osobowych.

.....
data i czytelny podpis