

UMOWA (WZÓR)
na dostawę i montaż regałów

zawarta **dnia2020 r. w Gdańsku**

pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Gdańsku

z siedzibą przy ul. Długiej 75/76, 80-831 Gdańsk,

NIP: 583-12-37-173, REGON: 001021197

reprezentowaną przez:

Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku, w imieniu którego działa

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP, REGON

Zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
prowadzonym przez, pod numerem KRS

reprezentowaną przez /*

a

.....prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną
w CEIDG pod nazwą....., z siedzibą w,
ul., NIP:....., REGON /*

zwaną/-m dalej „**Wykonawcą**”,

a wspólnie „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania **2201-ILN-2.260.8.2020**, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2019, poz. 1843) zwanej dalej Ustawą lub Pzp, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie, dostawa i montaż regałów przejezdnych i stacjonarnych na potrzeby archiwum w budynku:
 - 1) Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni przy ul. Władysława IV 2/4, 81-353 Gdynia (pomieszczenie archiwum nr 11, nr 12, nr 14) o łącznej długości **1 499,40 mb** półek użytkowych,*
 - 2) Drugiego Urzędu Skarbowego w Gdańsku przy ul. Kołobrzeskiej 43, 80-391 Gdańsk (pomieszczenie archiwum nr 20, nr 23) o łącznej długości **432,40 mb** półek użytkowych.*
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy (zgodny z treścią załącznika nr 1 do SIWZ).
3. Wykonawca zapewnia, że regały przejezdne i stacjonarne :
 - 1) są fabrycznie nowe, wolne od wad materiałowych i prawnych,
 - 2) posiadają deklarację producenta o zgodności z polskimi normami,
 - 3) odpowiadają wymogom przeciwpożarowym oraz spełniają warunki BHP, określone w obowiązujących przepisach.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu umowy do miejsc wskazanych w § 1 ust. 1 wraz z załadunkiem, rozładunkiem i wniesieniem,
 - 2) montażu i ustawienia przedmiotu umowy w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego w § 1 ust. 1,
 - 3) przekazania karty gwarancyjnej producenta, atestów oraz innych koniecznych dokumentów,
 - 4) usunięcia na swój koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy (kartony, folie zabezpieczające i inne), wyczyszczenia przedmiotu umowy w sposób umożliwiający jego użytkowanie (wytarcie z kurzu, folii zabezpieczających itp.),
 - 5) przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi/użytkowania regałów,
 - 6) zapewnienie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego.

5. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również prace związane ze wzmocnieniem posadzki w pomieszczeniach, w których montowane będą regały. *

§ 2.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na archiwizacyjne przejezdne moduły regałowe i regały stacjonarne, ich montaż oraz sprawne działanie, w lokalizacji :
- I. Pierwszy Urząd Skarbowy w Gdyni - na okres miesięcy*,**
- II. Drugi Urząd Skarbowy w Gdańsku - na okres miesięcy*.**
2. Gwarancja obejmuje:
- 1) wszelkie wady fizyczne, uszkodzenia i niesprawności, wynikłe w trakcie prawidłowego użytkowania modułów i regałów,
 - 2) wszystkie mechanizmy napędowe, transmisji napędu, konstrukcyjne, nośne, połączeniowe oraz statyczne jak szyny, najazdy, odboje, mocowania,
 - 3) realizowane na koszt Wykonawcy:
 - a) naprawy,
 - b) dostawy części zamiennych,
 - c) wymiany na nowy bądź inny produkt o takich samych parametrach technicznych,
 - d) przyjazdy pracowników Wykonawcy do miejsca ich zamontowania po otrzymaniu zgłoszenia w celu realizacji napraw, przeglądów, wymian,
 - e) koszty pracy, niezbędne do poniesienia w związku z realizacją gwarancji,
 - f) ubezpieczenia na czas transportu,
 - g) przygotowywanie na zlecenie Zamawiającego ekspertyz i opinii przez biegłych rzeczoznawców w przypadku powstania rozbieżności co do przyczyn powstania uszkodzeń.
3. W przypadku naprawy, czas trwania gwarancji ulega przedłużeniu o okres naprawy (czas wyłączenia w użytkowania regałów). W przypadku wymiany produktu na nowy, produkt ten jest objęty nową gwarancją od dnia wydania nowego produktu do użytkowania.
4. Zgłoszenia reklamacji zawierające opis wady będą przesyłane Wykonawcy w formie pisemnej przy pomocy e-maila lub faxem na nr
5. Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się w miejscu zamontowania regałów w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego w celu podjęcia realizacji reklamacji, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu wizyty.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania reklamacji w ciągu maksymalnie 30 dni od dnia jej zgłoszenia poprzez naprawę wadliwego produktu bądź dostarczenie w jego miejsce nowego wolnego od wad.
7. Okres gwarancji liczy się od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 3.

Termin realizacji Umowy

Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w budynku:

- I. **Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni** w terminie do **10 tygodni** od dnia podpisania Umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) *,
- II. **Drugiego Urzędu Skarbowego w Gdańsku** w terminie do **10 tygodni** od dnia podpisania Umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy)*.

§ 4.

Podwykonawcy

1. Wykonawca, przedmiot Umowy w zakresie wykonania i dostawy regałów, zrealizuje samodzielnie, a pozostały zakres Umowy, o którym mowa w § 1, powierzy podwykonawcom/wykona bez udziału podwykonawców* (*Zamawiający dopuszcza możliwość podwykonawstwa w zakresie montażu regałów*).
2. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu oferowanego zamówienia:
- montaż regałów –
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 5.

Odbiór przedmiotu umowy

1. W terminie 5 dni roboczych od dnia zrealizowania przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w § 1, Zamawiający sporządzi protokół z jego realizacji, zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji zamówienia, w tym o braku albo o istnieniu wad materiałów lub wykonawstwa.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że zamówienie nie odpowiada warunkom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych w celu:
 - 1) usunięcia stwierdzonych protokołem wad materiałów lub wykonawstwa, lub
 - 2) wykonania tych elementów zamówienia, których Wykonawca nie wykonał w terminie określonym w § 3.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgłoszenie zastrzeżenia, o których mowa w ust. 4 (w tym poprzez dostarczenie materiałów wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
6. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4 i 5, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub części i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 2.
7. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może z upływem tego terminu od umowy odstąpić lub uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 6.

Zasady płatności

1. Po zrealizowaniu przedmiotu Umowy oraz podpisaniu przez obydwie strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę.

2. Za realizację wszystkich świadczeń wynikających z niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:

- dla Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni:*

1) netto

słownie:

2) brutto

słownie:

- Drugiego Urzędu Skarbowego w Gdańsku: *

1) netto

słownie:

2) brutto

słownie:

Łącznie brutto:*.....

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5. Nieoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.

6. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający przekaze w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na tej fakturze.

7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy ustawowe odsetki za niedotrzymanie terminu płatności, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

10. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191), będzie mógł przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną (za pośrednictwem platformy PEF) faktury elektroniczne (wraz z załącznikami), związane z realizacją niniejszej Umowy. Numer adresu PEF Zamawiającego 5831237173. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych ustalonych zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.

Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie zaniedbania powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w substancji budynku, w którym montowane będą regały, a w szczególności zaniedbanie lub zaniechanie podjęcia działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz niepowiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.

2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo 2 000,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), po uprzednim jednokrotnym, pisemnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do należytego wykonania obowiązków;
- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 6 Umowy;
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 6 Umowy;
- 4) Za opóźnienie w usunięciu wad i innych nieprawidłowości przedmiotu umowy – w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu na usunięcia wad, o którym mowa w § 2 ust. 6 lub innego terminu, jeśli taki zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 5) W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej wystawionej względem Wykonawcy.

4. Kwota kar umownych będzie płatna w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o jej wysokości. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notce księgowej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.

5. Niezależnie od ustalonych kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

§ 8.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i cywilną:
 - 1) z tytułu nienależytego wykonywania obowiązków objętych niniejszą Umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z Umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy,
 - 2) za szkody wyrządzone przez pracowników skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
2. Odpowiedzialność za szkodę na mieniu Zamawiającego wyrządzoną przez pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
4. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż cena brutto złożonej oferty.
5. W przypadku gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy i złożenia Zamawiającemu informacji w tej sprawie w terminie 5 dni od dnia przedłużenia polisy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia.
7. Kserokopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego równoważnego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego spełnienie warunku opisanego w ust. 1 stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

§ 9.

Odpowiedzialność

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, niezależnie od wysokości zastrzeżonych kar umownych.

2. Wykonawca jest zobowiązany w czasie wykonywania montażu regałów zapewnić na terenie objętym Umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp i p.poż., ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z nieprawidłową realizacją usługi oraz wskutek innych czynności osób działających na rzecz Wykonawcy.
3. Wykonawca we własnym zakresie ubezpiecza pracowników wykonujących przedmiot zamówienia.

§ 10.

Ochrona danych

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu Umowy, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podpisania oświadczenia Wykonawcy o ochronie informacji stanowiącego załącznik nr 5 do umowy oraz przestrzegania zapisów w nim zawartych

§ 11.

Zmiany postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie przedmiotu, wartości, terminu i sposobu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia następujących warunków:
 - 1) w zakresie cech i parametrów regałów, o których mowa w **Załączniku nr 2** do Umowy, gdy zmiana nie jest niekorzystna dla Zamawiającego, przy czym pozostałe warunki Umowy, w tym świadczenie usług gwarancyjnych, nie ulegną zmianie.
 - 2) w przypadku dostosowywania elementów przedmiotu Umowy do zasad wiedzy technicznej, gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego, a nie można było takiej zmiany przewidzieć przed zawarciem Umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania lub wyższej użyteczności umożliwiające także zastosowanie nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te dostępne w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) zmiany zakresu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, za które to działania nie ponosi winy którakolwiek ze Stron niniejszej Umowy,

- 4) zmiana wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy, jeżeli zostaną przepisy prawa regulujące wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - 5) ograniczenie zakresu dostawy wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 6) wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowanego czynnikami obiektywnymi niezawinionymi przez Wykonawcę ani Zamawiającego, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności stron, w tym działania siły wyższej¹, w szczególności takich jak klęski żywiołowe, pandemii, które utrudniają lub uniemożliwiają realizację prac objętych przedmiotem umowy. Konieczność wydłużenia terminu i okres winien być pisemnie uzasadniony przez Wykonawcę,
 - 7) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach innych, niż określone w ust. 2, o ile mieszczą się w katalogu zmian określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Zmiany nazwy/określeń Stron, siedziby, danych teleadresowych Stron, załączników do Umowy, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy i osób reprezentujących Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy a jedynie pisemnego poinformowania Strony.
 5. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie Umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
 7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 12.

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od wykonania Umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej, z podaniem przyczyn, z uwzględnieniem zapisów, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2 i 3.

¹ Przez „siłę wyższą” rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe a także epidemii.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Nie stosuje się przepisu § 7 ust. 2 pkt 3 Umowy.

§ 13.

Osoby wyznaczone do pełnienia nadzoru nad realizacją Umowy

1. Osobą/ami wyznaczoną/yymi do pełnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest/są:

.....
Imię i Nazwisko, email, nr telefonu

.....
Imię i Nazwisko, email, nr telefonu

2. Osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego jest/są:

.....
Imię i Nazwisko, email, nr telefonu

(w przypadku zmiany osób lub ich danych kontaktowych Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązani są do ich bieżącego aktualizowania oraz wzajemnego zgłaszania zmian w formie pisemnej, bez konieczności)

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralną część Umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia2020r.
 - Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – (Załącznik nr 1 do SIWZ);
 - Załącznik nr 3 - Kserokopia polisy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia (innego równoważnego dokumentu ubezpieczenia)
 - Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
 - Załącznik nr 5- Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji.

Oświadczenie Wykonawcy o realizowaniu wymogów ustawy o ochronie danych osobowych

** niepotrzebne pominąć*

(w umowie pozostaną widoczne zapisy dotyczące części zamówienia, na którą złożono ofertę)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku, ul. Długa 75/76, 80-831 Gdańsk tel. (58) 300 23 00, e- mail: ias.gdansk@mf.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem – iod.gdansk@mf.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia swoich danych.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak i nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia Umowy.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz jestem świadomy praw przysługujących w związku z ochroną danych osobowych.

....., dnia

.....
(czytelny podpis)

Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu Umowy Nr/2020, Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku zobowiązuje Wykonawcę do:

- 1) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu;
- 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej;
- 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy, ani inna osoba z pomocą, której Wykonawca realizuje Umowę, nie ujawni informacji chronionych, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku;
- 4) ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu Umowy nr/2020;
- 5) nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy nr/2020, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 2) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 4) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- 5) ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne.

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania Umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania, co do zachowania poufności informacji.

....., dnia 2020 r.

.....
(czytelny podpis/pieczętka Osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)