

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL podatnika	3. Nr BA	4. Nr sprawy
2. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL małżonka (dotyczy małżonków będących jedną stroną postępowania)		

WNIOSEK O ULGĘ W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH

Podstawa prawna:

1. Art. 67a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 ze zm.),
2. Art. 67a i art. 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 ze zm.) dla przedsiębiorców,
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743).

A. ORGAN PODATKOWY

5. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek

B. WNIOSKODAWCA (właściwie zakreślić)

6. osoba fizyczna 9. małżonkowie
7. osoba prawna 10. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
8. następca prawny 11. osoba trzecia

C. DANE WNIOSKODAWCY

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (właściwie zakreślić)

12. podatnik 13. płatnik 14. inkasent

15. Nazwisko	16. Pierwsze imię
17. Nazwa firmy	
18. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)	19. Numer REGON

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY

20. Kraj	21. Województwo	22. Powiat	
23. Gmina	24. Ulica	25. Nr domu	26. Nr lokalu
27. Miejscowość	28. Kod pocztowy	29. Poczta	

C.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA (wypełnić jedynie w sytuacji zaznaczenia w części B pkt 9)

30. Nazwisko	31. Pierwsze imię
32. Nazwa firmy	
33. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)	34. Numer REGON

C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

35. Kraj	36. Województwo	37. Powiat	
38. Gmina	39. Ulica	40. Nr domu	41. Nr lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta	

D. WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w formie (właściwe zaznaczyć):

- odroczenia terminu płatności podatku,
- odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- rozłożenia zapłaty podatku na raty,
- rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- umorzenia zaległości podatkowej,
- umorzenia odsetek za zwłokę,
- umorzenia opłaty prolongacyjnej,

D1. PRZEDMIOT WNIOSKU

rodzaj należności

.....
.....

za okres/y

.....
.....
.....

w przypadku wniosku o odroczenie wskazać deklarowany termin spłaty

.....

w przypadku wniosku o raty podać ilość lub wysokość rat oraz terminy ich płatności

.....
.....

E. POMOC PUBLICZNA (dotyczy tylko przedsiębiorców)

OŚWIADCZAM, że jestem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie (podać rodzaj przeważającej działalności gosp.):

.....
.....

Proszę o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych (właściwe zaznaczyć):

- niestanowiącej pomocy publicznej** – zgodnie z art. 67 b § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz.2383 ze zm.). W tym przypadku należy wskazać, przyczyny uznania wnioskowanej ulgi za pomoc niestanowiącą pomocy publicznej.
- stanowiącej pomoc de minimis**,
- stanowiącej pomoc publiczną** na cele określone w art. 67 b § 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa Dz. U. Z 2023 r. poz.2383 ze zm.)W tym przypadku należy wskazać, w którym programie pomocowym wnioskodawca bierze udział.

E 1. OŚWIADCZENIE O WIELKOŚCI OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ LUB O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ (nie wypełniać w przypadku przedłożenia zaświadczeń o otrzymanej pomocy)

OŚWIADCZAM, iż w okresie 3 minionych lat:

- otrzymałem
 nie otrzymałem

pomoc publiczną w ramach pomocy de minimis.

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić tabelę

E 2. POMOC DE MINIMIS INNEGO ORGANU

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień – miesiąc – rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	W EUR
			łącznie wartość pomocy de minimis		

OŚWIADCZAM, że*:

- złożyłem
 nie złożyłem

wniosku/ów o udzielenie pomocy de minimis do innego organu udzielającego pomocy publicznej. W przypadku odpowiedzi pozytywnej wnioskodawca winien przedłożyć dokument przyznający pomoc publiczną

OŚWIADCZAM, że w okresie 3 minionych lat

- korzystałem
 nie korzystałem

z jednorazowej amortyzacji środków trwałych.

* Właściwe zaznaczyć.

G. UZASADNIENIE WNIOSKU*

Opisać okoliczności i przesłanki przemawiające za przyznaniem ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych; uzasadnić istnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego.

Lined writing area with horizontal dotted lines.

* W przypadku braku miejsca dołączyć załącznik

H. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku należy załączyć:

I. PODATNICY NIEPROWADZĄCY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku,
- kserokopie dokumentów potwierdzających ponoszone wydatki/uzyskiwane dochody,
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

II. PODATNICY PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- sprawozdanie finansowe (za bieżący okres rozliczeniowy),
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w okresie 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zał. do rozp. Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis,**
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zał. do rozp. Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. Nr 53 poz. 312, z późn. zm.) – **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o taki rodzaj pomocy,**
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

45. Data

46. Podpis wnioskodawcy

47. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika

J. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT Z PODATNIKIEM

48. Nr telefonu kontaktowego

49. Adres e-mail

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 295 z dnia 15.12.2023)

A. Informacje dotyczące podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾

A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę⁴⁾

5) Forma prawna podmiotu⁵⁾

przedsiębiorstwo państwowe

jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679 t.j.)

spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 poz. 1689 t.j.)

jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 t.j.)

inna (podać jaka)

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika³⁾

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁵⁾

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁶⁾

8) Data utworzenia podmiotu

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu? tak nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy? tak nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi? tak nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub współnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? tak nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? tak nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

- a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców? tak nie
- b) przejął innego przedsiębiorcę? tak nie
- c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy? tak nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾?

tak nie
 nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?

tak nie

b) obroty podmiotu maleją?

tak nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

tak nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾?

tak nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

tak nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?

tak nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?

tak nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?

tak nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?

tak nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾? tak nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 4) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-3? tak nie
- 5) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1 lub 2 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)? tak nie
 nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

tak nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

tak nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

Numer telefonu

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 t.j.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis.

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) - należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

3. Podstawa prawna otrzymanej pomocy (kol. 3a i 3b)

Uwaga: istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanej pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

Podstawa prawna - informacje podstawowe	Podstawa prawna - informacje szczegółowe
3a	3b
przepis ustawy	brak*
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego decyzja/uchwała/ umowa – symbol
przepis ustawy	decyzja/uchwała/umowa – symbol

* W przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak”.

Kol. 3a Podstawa prawna - informacje podstawowe - należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3b Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”.

4. Forma pomocy (kol. 4) - należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy.

Forma pomocy	Kod
1	2
dotacja	A1.1
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	A1.2
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	A1.3
refundacja	A1.4
rekompensata	A1.5
zwolnienie z podatku	A2.1
odliczenie od podatku	A2.2
obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	A2.3
obniżenie wysokości opłaty	A2.4
zwolnienie z opłaty	A2.5
zaniechanie poboru podatku	A2.6
zaniechanie poboru opłaty	A2.7
umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami	A2.8
umorzenie odsetek od zaległości podatkowej	A2.9
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	A2.10
umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty)	A2.11
umorzenie kar	A2.12
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku	A2.13
zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.14
umorzenie kosztów egzekucyjnych	A2.15
jednorazowa amortyzacja	A2.16
umorzenie kosztów procesu sądowego	A2.17
wniesienie kapitału	B1.1
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	B2.1
pożyczka preferencyjna	C1.1
kredyt preferencyjny	C1.2
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	C1.3
pożyczki warunkowo umorzone	C1.4
odroczenie terminu płatności podatku	C2.1
odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.1.2
rozłożenie na raty płatności podatku	C2.2
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.3.1
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	C2.4
odroczenie terminu płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	C2.4.1
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	C2.5
rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	C2.5.1
odroczenie terminu płatności kary	C2.6
rozłożenie na raty kary	C2.7
rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych	C2.8
rozłożenie na raty odsetek	C2.9

odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych	C2.10
odroczenie terminu płatności odsetek	C2.11
odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego	C2.12
rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego	C2.13
poręczenie	D1.1
gwarancja	D1.2
inne	E
<p>5. Wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis (kol. 5a i 5b) - należy podać:</p> <p>a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz</p> <p>b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi).</p>	
<p>6. Przeznaczenie pomocy publicznej (kol. 6) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.</p>	
Wyszczególnienie	Kod
1	2
A. POMOC HORYZONTALNA	
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe	a1.1.1
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe	a1.1.2
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe	a1.1.3
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	a1.2
pomoc na techniczne studia wykonalności	a1.3
pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	a1.4
pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	a1.5
pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu	a1.6
pomoc na klastry innowacyjne	a1.7
pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw	a1.8
Pomoc na ochronę środowiska	
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.1
pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.2
pomoc na wcześniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych	a2.3
pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii, w tym pomoc operacyjna	a2.4
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności, w tym pomoc operacyjna	a2.5
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, w tym pomoc operacyjna	a2.6
pomoc na badania środowiska	a2.7
pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych	a2.8
pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne	a2.9
pomoc na gospodarowanie odpadami	a2.10
pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów	a2.11

pomoc na relokację przedsiębiorstw	a2.12
pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami	a2.13
Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc inwestycyjna	a3
pomoc na zatrudnienie	a4
Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach	
pomoc na usługi doradcze	a5
pomoc na udział w targach	a6
Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych	
pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11
pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych	a12
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	a13
Pomoc szkoleniowa	
szkolenia specjalistyczne	a14.1
szkolenia ogólne	a14.2
Pomoc na ratowanie	
Pomoc na restrukturyzację	
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	a17
Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	a18
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	a19
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	a20
Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	a21
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	a22
Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym	a23
Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety	a24
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc inwestycyjna	b1
pomoc na zatrudnienie	b2
regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne	b3
pomoc operacyjna	b4
pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw	b5
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	c5
pomoc <i>de minimis</i>	e1
pomoc <i>de minimis</i> w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1998/2006 oraz pomoc <i>de minimis</i> w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013	e1t
pomoc <i>de minimis</i> stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012	e1c

D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne	
SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO	
pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne	d2.1
pomoc związana z kredytami eksportowymi	d2.2
pomoc na rozwój	d2.3
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.4
częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.5
SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.1
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	d3.2
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	d3.3
pomoc na inwestycje początkowe	d3.4
SEKTOR TRANSPORTU	
ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	d4.1
pomoc na poprawę konkurencyjności	d4.2
pomoc na repatriację marynarzy	d4.3
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	d4.4
LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	d5.1
pomoc na usługi portu lotniczego	d5.2
pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	d5.3
SEKTOR KOLEJOWY	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	d6.1
pomoc w celu anulowania długów	d6.2
pomoc na koordynację transportu	d6.3
TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY	d7
INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU	t
SEKTOR ENERGETYKI	
pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	d8
SEKTOR KINEMATOGRAFII	
pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audio-wizualnych	d9
SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY	
	d10
Strona 5 z 5	

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) strony postępowania (kontrolowanego)	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

ORD-HZ

**OŚWIADCZENIE O NIERUCHOMOŚCIACH ORAZ PRAWACH MAJĄTKOWYCH,
KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEDMIOTEM HIPOTEKI PRZYMUSOWEJ, I RZECZACH RUCHOMYCH
ORAZ ZBYWALNYCH PRAWACH MAJĄTKOWYCH, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEDMIOTEM
ZASTAWU SKARBOWEGO**

Podstawa prawna:	Art. 39 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201).
Składający:	Strona postępowania (kontrolowany).
Miejsce składania:	Organ podatkowy prowadzący postępowanie podatkowe, kontrolę podatkową lub kontrolę celno-skarbową.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA OŚWIADCZENIA

4. Organ podatkowy prowadzący postępowanie (kontrolę podatkową lub kontrolę celno-skarbową)
5. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. złożenie oświadczenia <input type="checkbox"/> 2. korekta oświadczenia

B. DANE STRONY POSTĘPOWANIA (KONTROLOWANEGO)

* - dotyczy składającego niebędącego osobą fizyczną

**- dotyczy składającego będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Rodzaj składającego (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. składający niebędący osobą fizyczną <input type="checkbox"/> 2. osoba fizyczna
7. Nazwa pełna, REGON * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

B.2. ADRES SIEDZIBY* / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA **

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu 14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

C. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI I PRAW MAJĄTKOWYCH, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEDMIOTEM HIPOTEKI PRZYMUSOWEJ ¹⁾**C.1. INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH**

18. Miejsce położenia nieruchomości	19. Powierzchnia
20. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia kwadratu nr 2 lub 6 należy wpisać w poz. 3 lub 7 udział składającego w %): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. część ułamkowa nieruchomości 3. udział składającego (%) _____, _____ <input type="checkbox"/> 4. współwłasność łączna składającego i jego małżonka <input type="checkbox"/> 5. współwłasność łączna wspólników spółki cywilnej <input type="checkbox"/> 6. część ułamkowa nieruchomości stanowiąca udział wspólników spółki cywilnej 7. udział składającego (%) _____, _____	
21. Obciążenia	22. Szacunkowa wartość
23. Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów	24. Oznaczenie właściwego sądu do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów

18. Miejsce położenia nieruchomości	19. Powierzchnia
20. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia kwadratu nr 2 lub 6 należy wpisać w poz. 3 lub 7 udział składającego w %): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. część ułamkowa nieruchomości 3. udział składającego (%) _____, _____ <input type="checkbox"/> 4. współwłasność łączna składającego i jego małżonka <input type="checkbox"/> 5. współwłasność łączna wspólników spółki cywilnej <input type="checkbox"/> 6. część ułamkowa nieruchomości stanowiąca udział wspólników spółki cywilnej 7. udział składającego (%) _____, _____	
21. Obciążenia	22. Szacunkowa wartość
23. Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów	24. Oznaczenie właściwego sądu do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów

3	18. Miejsce położenia nieruchomości		19. Powierzchnia
	20. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia kwadratu nr 2 lub 6 należy wpisać w poz. 3 lub 7 udział składającego w %):		
	<input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie	<input type="checkbox"/> 2. część ułamkowa nieruchomości	3. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 4. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	<input type="checkbox"/> 5. współwłasność łączna współników spółki cywilnej	
	<input type="checkbox"/> 6. część ułamkowa nieruchomości stanowiąca udział współników spółki cywilnej	7. udział składającego (%) _____, _____	
21. Obciążenia		22. Szacunkowa wartość	
23. Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów		24. Oznaczenie właściwego sądu do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów	

C.2. INFORMACJA O PRAWACH MAJĄTKOWYCH, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEDMIOTEM HIPOTEKI PRZYMUSOWEJ

1	25. Miejsce położenia nieruchomości, w stosunku do której przysługuje prawo majątkowe (rzeczowe)		
	26. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia kwadratu nr 2 lub 5 należy wpisać w poz. 3 lub 6 udział składającego w %):		
	<input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego		3. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 2. udział w prawie użytkowania wieczystego wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego		
	<input type="checkbox"/> 4. spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu		6. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 5. udział w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu		
	<input type="checkbox"/> 7. wierzytelność zabezpieczona hipoteką		
27. Obciążenia		28. Szacunkowa wartość	
29. Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów		30. Oznaczenie właściwego sądu do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów	

2	25. Miejsce położenia nieruchomości, w stosunku do której przysługuje prawo majątkowe (rzeczowe)		
	26. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia kwadratu nr 2 lub 5 należy wpisać w poz. 3 lub 6 udział składającego w %):		
	<input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego		3. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 2. udział w prawie użytkowania wieczystego wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego		
	<input type="checkbox"/> 4. spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu		6. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 5. udział w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu		
	<input type="checkbox"/> 7. wierzytelność zabezpieczona hipoteką		
27. Obciążenia		28. Szacunkowa wartość	
29. Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów		30. Oznaczenie właściwego sądu do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów	

3	25. Miejsce położenia nieruchomości, w stosunku do której przysługuje prawo majątkowe (rzeczowe)		
	26. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia kwadratu nr 2 lub 5 należy wpisać w poz. 3 lub 6 udział składającego w %):		
	<input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego		3. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 2. udział w prawie użytkowania wieczystego wraz z budynkami i urządzeniami na użytkowanym gruncie stanowiącymi własność użytkownika wieczystego		
	<input type="checkbox"/> 4. spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu		6. udział składającego (%) _____, _____
	<input type="checkbox"/> 5. udział w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu		
	<input type="checkbox"/> 7. wierzytelność zabezpieczona hipoteką		
27. Obciążenia		28. Szacunkowa wartość	
29. Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów		30. Oznaczenie właściwego sądu do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów	

D. DANE DOTYCZĄCE RZECZY RUCHOMYCH ORAZ ZBYWALNYCH PRAW MAJĄTKOWYCH, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEDMIOTEM ZASTAWU SKARBOWEGO ²⁾**D.1. INFORMACJA O RZECZACH RUCHOMYCH**

1	31. Rodzaj rzeczy ruchomych	
	32. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	
	33. Obciążenia	34. Szacunkowa wartość
	35. Dane identyfikacyjne ³⁾	
2	31. Rodzaj rzeczy ruchomych	
	32. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	
	33. Obciążenia	34. Szacunkowa wartość
	35. Dane identyfikacyjne ³⁾	
3	31. Rodzaj rzeczy ruchomych	
	32. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	
	33. Obciążenia	34. Szacunkowa wartość
	35. Dane identyfikacyjne ³⁾	
4	31. Rodzaj rzeczy ruchomych	
	32. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	
	33. Obciążenia	34. Szacunkowa wartość
	35. Dane identyfikacyjne ³⁾	

D.2. INFORMACJA O ZBYWALNYCH PRAWACH MAJĄTKOWYCH, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEDMIOTEM ZASTAWU SKARBOWEGO

1	36. Rodzaj prawa majątkowego	
	37. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	
	38. Obciążenia	40. Oznaczenie właściwego rejestru, w którym zostało ujawnione prawo
	39. Szacunkowa wartość	
2	36. Rodzaj prawa majątkowego	
	37. Stan prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. własność składającego oświadczenie <input type="checkbox"/> 2. współwłasność łączna składającego i jego małżonka	
	38. Obciążenia	40. Oznaczenie właściwego rejestru, w którym zostało ujawnione prawo
	39. Szacunkowa wartość	

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS STRONY POSTĘPOWANIA (KONTROLOWANEGO)

Osobie wezwanej do złożenia oświadczenia o nieruchomościach oraz prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej, i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego, przysługuje prawo do odmowy złożenia tego oświadczenia (art. 39 § 2 ustawy – Ordynacja podatkowa).

Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania nie podlega niepodanie szacunkowej wartości rzeczy lub praw majątkowych albo podanie wartości nieodpowiadającej rzeczywistej wartości ujawnionych rzeczy lub praw (art. 39 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).

41. Imię**42. Nazwisko****43. Data wypełnienia oświadczenia** (dzień - miesiąc - rok)**44. Podpis**

- 1) Podaje się również informację o statku morskim lub statku morskim w budowie wpisane do rejestru okrętowego, które na podstawie art. 34 § 4 ustawy – Ordynacja podatkowa mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej; w poz. 23 wpisuje się numer rejestru okrętowego.
- 2) Nie podaje się informacji o rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, których szacunkowa wartość jest niższa od kwoty określonej w art. 41 § 1 ustawy - Ordynacja podatkowa.
- 3) Np. w odniesieniu do pojazdów - marka, rocznik, numer rejestracyjny, numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy, a w odniesieniu do innych rzeczy ruchomych - numer seryjny, numer fabryczny.

1. Identyfikator podatkowy NIP	3. Numer sprawy
2. Nr Regon	

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM OSOBY PRAWNEJ / JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIEMAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

A. ORGAN PODATKOWY

4. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowane jest oświadczenie

C. DANE PODATNIKA

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Nazwa/Firma

6. Nr PKD/EKD

7. nr KRS/ lub nr wpisu do właściwego rejestru

8. Data rozpoczęcia działalności

C.2. ADRES SIEDZIBY

9. Kraj

10. Województwo

11. Powiat

12. Gmina

13. Ulica

14. Nr domu

15. Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C.3. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTACJI

WNIOSKODAWCY (należy dołączyć pełnomocnictwo dla wskazanej osoby lub aktualny wyciąg z KRS)

19. Imię i nazwisko

D. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU

Oświadczenie jest składane w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań:

20. Data złożenia wniosku

21. Zakres wniosku i rodzaj podatku

E. SYTUACJA MATERIALNA WNIOSKODAWCY**E.1. ŹRÓDŁO I WYSOKOŚĆ OSIĄGANÝCH DOCHODÓW PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**

Rodzaj	Wysokość osiągniętych dochodów netto (miesięcznie)
a) z działalności gospodarczej (nazwa i rodzaj)	22.
b) z działalności rolniczej i pozarolniczej	23.
c) inne (np. udziały w innych spółkach kapitałowych, zysk z lokat, obligacji i innych papierów wartościowych, dotacje itp.)	24.

E.1. LICZBA ZATRUDNIONYCH OSÓB

25. Liczba zatrudnionych osób (na dzień złożenia oświadczenia)

F.1. FORMA ORGANIZACYJNO-PRAWNA

26. spółka osobowa
27. spółka akcyjna
28. spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
29. inny przedsiębiorca

G.1. POSIADANY MAJĄTEK NIERUCHOMY

(nie wypełniać w przypadku dołączenia ewidencji/wykazu środków trwałych lub wypełnionego oświadczenia ORD-HZ)

Rodzaj nieruchomości	Miejsce położenia	Powierzchnia	Nr księgi wieczystej	Szacunkowa wartość	Obciążenia hipoteczne (wskazać na rzecz jakiego wierzyciela i w jakiej wysokości)
30.	31.	32.	33.	34.	35.
36.	37.	38.	39.	40.	41.
42.	43.	44.	45.	46.	47.
48.	49.	50.	51.	52.	53.
54.	55.	56.	57.	58.	59.
60.	61.	62.	63.	64.	65.
66.	67.	68.	69.	70.	71.
72.	73.	74.	75.	76.	77.

H.1. POSIADANY MAJĄTEK RUCHOMY

(nie wypełniać w przypadku dołączenia ewidencji/wykazu środków trwałych lub wypełnionego oświadczenia ORD-HZ)

H.1.1 ŚRODKI TRANSPORTU LĄDOWEGO

		Wartość szacunkowa	Wartość obciążenia
samochody ciężarowe (marka, model, typ, nr rej., rok produkcji)	78.	79.	80.
samochody osobowe (marka, model, typ, nr rej., rok produkcji pojazdu)	81.	82.	83.
inne np. przyczepy, autobusy itp. (marka, model, typ, nr rej., rok produkcji)	84.	85.	86.

H.1.2 ŚRODKI TRANSPORTU WODNEGO

		Wartość szacunkowa	Wartość obciążenia
statki pasażerskie (marka, model, nr rej./znak rozpoznawczy, nr kadłuba, rok produkcji)	87.	88.	89.
kontenerowce (marka, model, nr rej./znak rozpoznawczy, nr kadłuba, rok produkcji)	90.	91.	92.
gazowce/tankowce (marka, model, nr rej./znak rozpoznawczy, nr kadłuba, rok produkcji)	93.	94.	95.
inne np. łodzie, kutry, kajaki itp. (marka, model, nr rej./znak rozpoznawczy, nr kadłuba, rok produkcji)	96.	97.	98.

E.1.3 ŚRODKI TRANSPORTU POWIETRZNEGO

		Wartość szacunkowa	Wartość obciążenia
statki powietrzne np. samoloty, śmigłowce (marka, model, nr rej./znak rozpoznawczy, nr fabryczny, rok produkcji)	99.	100.	101.
inne statki powietrzne (marka, model, nr rej./znak rozpoznawczy, nr fabryczny, rok produkcji-)	102.	103.	104.

E.2. INNE SKŁADNIKI MAJĄTKU

SKŁADNIK	WARTOŚĆ I OPIS	SKŁADNIK	WARTOŚĆ I OPIS
Gotówka	105.	Akcje	106.
Środki zgromadzone na rachunkach bankowych	107.	Obligacje	108.
Lokaty	109.	Certyfikaty i jednostki inwestycyjne	110.
Papiery dłużne	111.	Wartościowy sprzęt RTV	112.
Polisy ubezpieczeniowe	113.	Dzieła sztuki, antyki, biżuteria	114.
Udziały w spółkach	115.	Inne (maszyny, urządzenia itp.)	116.

E.3. OBCIĄŻENIA I ZOBOWIĄZANIA KREDYTOWE			
Kredyty	Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	
Nazwa banku	117.	118.	
Wysokość	119.	120.	
Rok zaciągnięcia	121.	122.	
Wysokość miesięcznej raty	123.	124.	
Data końca spłaty	125.	126.	
E.4. INNE ZOBOWIĄZANIA (posiadane zobowiązania i zaległości względem innych instytucji np. ZUS, UM, UG, UC itp.)			
Nazwa wierzyciela	Tytuł zaległości	Sposób regulowania	
127.	128.	129.	
130.	131.	132.	
133.	134.	135.	
E.5. PRZYSŁUGUJĄCE WIERZYTELNOŚCI			
ZOBOWIĄZANY (nazwa lub imię i nazwisko oraz dokładny adres)	Kwota wierzytelności	Tytuł, z którego przysługuje wierzytelność (faktury, umowy, kontrakty, zlecenia itp.)	Podjęte działania mające na celu odzyskanie wierzytelności (ponaglenia, wnioski do sądu itp.)
136.	137.	138.	139.
140.	141.	141.	142.
E.6. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY			
Inne informacje nie ujęte w poprzednich rubrykach	143.		

Dodatkowe informacje potwierdzające ważny interes, które mogą mieć istotny wpływ na rozstrzygnięcie w sprawie	144.
Udzielone pożyczki (komu, w jakiej wysokości, terminy spłaty)	145.
Przyczyna niezapłacenia w terminie zobowiązania objętego wnioskiem	146.
Źródło spłaty zobowiązania objętego wnioskiem (dotyczy wyłącznie wniosku o ulgę w formie rozłożenia na raty lub odroczenia)	147.
Plany rozwojowe (zawarte umowy i kontrakty)	148.
Poniesione nakłady inwestycyjne (ze wskazaniem celu inwestycji i kwoty)	149.
F. PODPIS WNIOSKODAWCY / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ	
150. Data	151. Podpis
INFORMACJE WSKAZANE W NINIEJSZYM OŚWIADCZENIU OBOWIĄZKOWO TRZEBA POTWIERDZIĆ DOKUMENTEM ŚWIADCZĄCYM O FAKTYCZNYM PONIESIENIU WYDATKU (NP. DOWÓD WPŁATY, PRZELEW, WYCIĄG Z RACHUNKU BANKOWEGO, ZAPŁACONA FAKTURA LUB IMIENNY RACHUNEK)	