

Plan działalności Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku na rok 2025

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	Realizacja należności publicznoprawnych	≥ 42 723 100 tys. zł	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie i analiza realizacji wpływów oraz podejmowanie działań adekwatnych do wyników monitoringu i analizy. 2. Szybkie podejmowanie czynności zmierzających do zapłaty zaległości przez zobowiązanych – szybkie podejmowanie działań informacyjnych, wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych. 3. Monitoring i analiza kształtowania się wartości statystycznej towarów importowych w kontekście uzyskiwanych dochodów z tytułu cła i podatku od towarów i usług od importu towarów. 4. Monitoring podmiotów generujących największe dochody podatkowe oraz z cła. 5. Stosowanie, w uzasadnionych przypadkach, zabezpieczenia zobowiązań podatkowych. 6. Monitoring obsługi dokumentów podlegających księgowaniu. 	Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025
		Egzekucja zaległości	≥ 455 800 tys. zł	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bezwzględne wszczynanie egzekucji administracyjnej. 2. Analiza i nadzór szybkością prowadzenia postępowań egzekucyjnych oraz ilością i rodzajem zastosowanych środków egzekucyjnych prowadzących do wyegzekwowania zaległości. 3. Systematyczne podejmowanie czynności, w celu ustalenia majątku zobowiązanego z wykorzystywaniem dostępnych baz danych oraz narzędzi. 4. Bieżący nadzór nad terminowością i skutecznością egzekucji z nieruchomości i ruchomości. 5. Nadzór nad realizacją zajęć przez dłużników zajętych wierzytelności. 6. Monitoring składników majątkowych zobowiązanego wobec, których wystąpiły przeszkody w realizacji zajęcia w celu bezwłocznego dokonania zajęcia w przypadku ich ustania. 7. Poszukiwanie majątku po umorzeniu postępowania egzekucyjnego z powodu bezskuteczności prowadzonej egzekucji administracyjnej. 	
		Efektywne zarządzanie zaległościami	≤ 103%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bieżące monitorowanie i zarządzanie zaległościami. 2. Niezwłoczne dokonywanie zabezpieczeń potencjalnych zobowiązań. 3. Prowadzenie miękkiej egzekucji. 4. Terminowe wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych. 5. Systematyczne odpisywanie przedawnionych zobowiązań. 	
		Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie nabycia sprawdzającego	≥ 896	<ol style="list-style-type: none"> 1. Racjonalne wykorzystanie kadry pracowniczej. 2. Bieżące monitorowanie ilości zweryfikowanych podatników. 3. Odpowiednie typowanie podmiotów/obszarów do kontroli. 4. Prowadzenie analiz na podstawie danych z CEKR. 5. Prowadzenie sezonowych akcji w przedmiotowym zakresie. 	
		Skuteczność kontroli podatkowych	≥ 91%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skuteczne typowanie do kontroli przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi analitycznych. 2. Racjonalne wykorzystanie wyspecjalizowanej kadry. 3. Doskonalenie umiejętności w zakresie prowadzenia kontroli. 4. Uzupelnienie/wymiana sprzętu komputerowego. 	
		Skuteczność kontroli celno-skarbowej	≥ 81%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skuteczne typowanie do kontroli przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi analitycznych. 2. Racjonalne wykorzystanie wyspecjalizowanej kadry. 3. Doskonalenie umiejętności w zakresie prowadzenia kontroli. 4. Doksztalcanie kadry w prowadzeniu przedmiotowych kontroli. 	

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
		Efektywność kontroli celno-skarbowej	≥ 297 800 tys. zł	<ol style="list-style-type: none"> Skuteczne typowanie do kontroli przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi analitycznych. Racjonalne wykorzystanie wyspecjalizowanej kadry. Doskonalenie umiejętności w zakresie prowadzenia kontroli. Dokształcenie kadry w prowadzeniu przedmiotowych kontroli. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
		Kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających	≥ 587 mln zł	<ol style="list-style-type: none"> Skuteczne typowanie podmiotów do czynności sprawdzających. Racjonalne wykorzystanie wyspecjalizowanej kadry do przeprowadzenia czynności sprawdzających. Doskonalenie umiejętności w zakresie prowadzenia czynności sprawdzających. Bieżące monitorowanie prowadzonych spraw. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
		Zatrzymania towarów niespełniających wymagań	≥ 562	<ol style="list-style-type: none"> Skuteczne typowanie zgłoszeń celnych do kontroli (analiza). Właściwie ukierunkowanie rewizji towarów. Przeprowadzanie szkoleń dla dyspozytorów oraz rewidentów. Współpraca z organami nadzoru rynku. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
2.	Efektywne i przejrzyste zarządzanie środkami publicznymi	Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej audytów środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli	≥ 95%	<ol style="list-style-type: none"> Materiały z warsztatów organizowanych przez Departament Audytu Środków Publicznych (analiza prezentacji, omawianie materiałów). Spotkania na MS Teams – omawianie bieżących audytów. Doskonalenie umiejętności w zakresie prowadzenia audytów. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
3.	Zapewnienie wysokiej jakości, profesjonalnej i efektywnej obsługi klientów we wszystkich urzędach skarbowych	Skuteczność załatwiania sprawy podczas jednej wizyty w urzędzie skarbowym (FCR)	≥ 89%	<ol style="list-style-type: none"> Analiza mierników dot. jakości obsługi klienta. Regularne spotkania z kierownictwem US. Przekazywanie raportów do US. Wystosowywanie pism nadzorczych do urzędów skarbowych. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
4.	Zapewnienie terminowości załatwionych odwołań	Czas rozpatrywania odwołań przez dyrektora izby administracji skarbowej	≤ 50%	<ol style="list-style-type: none"> Analiza orzecznictwa i sygnalizowanie MF istotnych rozbieżności w zakresie interpretacji przepisów. Racjonalne wykorzystanie zasobów kadrowych. Bieżące monitorowanie czasu trwania postępowań. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
5.	Zwiększenie skuteczności korzystania z usług w e-Urzędzie Skarbowym	Promowanie usługi wydawania zaświadczeń w e-Urzędzie Skarbowym (ZAS-DF, ZAS-DFU, ZAS-W)	≥ 38%	<ol style="list-style-type: none"> Regularny monitoring z wykorzystaniem danych ze sprawozdania z liczby wydanych zaświadczeń. Sprawozdania dot. liczby wstawianych zaświadczeń oraz ich analiza. Wystosowywanie pism nadzorczych do urzędów skarbowych. Regularne spotkania z kierownictwem US, celem przypomnienia promocji e-US. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
		Poprawa jakości danych wprowadzanych do systemów informatycznych przez urzędy skarbowe w kontekście wydawania zaświadczeń	≥ 73%	<ol style="list-style-type: none"> Regularny monitoring z wykorzystaniem danych ze sprawozdania z liczby wydanych zaświadczeń. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>
		Badanie liczby wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego	≥ 8%	<ol style="list-style-type: none"> Regularny monitoring danych z e-US. Analiza liczby wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-US. Wystosowywanie pism nadzorczych do urzędów skarbowych. Regularne spotkania z kierownictwem US, celem przypomnienia promocji e-US. 	<i>Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2025</i>

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku 2025

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Podzadania budżetowe służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2025

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Gdańsk, dnia 31 grudnia 2024 roku

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku**Czesław Kalinowski**
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/