

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr postępowania: 2201-ILZ.261.14.2022

zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

Zamawiający:

Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku

ul. Długa 75/76, 80-831 Gdańsk

tel. 58 300 23 00, fax: 58 301 43 18

www.pomorskie.kas.gov.pl, e-mail: przetargi.ias.gdansk@mf.gov.pl

Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

Dostawę oleju opałowego dla Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gdyni, Delegatura w Słupsku, w ilości szacunkowej **21 000 litrów do kotłowni olejowej usytuowanej w Chojnicach przy ul. Gdańska 110a, 89-600 Chojnice.**

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest sukcesywna: Dostawa oleju opałowego dla Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gdyni, Delegatura w Słupsku, w ilości szacunkowej **21 000 litrów** do kotłowni olejowej usytuowanej **w Chojnicach przy ul. Gdańska 110a, 89-600 Chojnice.**

1.2. Minimalne (zgodne z Polską Normą PN - C - 96024:2011) warunki, jakim musi odpowiadać olej opałowy:

Wymagania	Wartość	Jednostka
Gęstość w temperaturze 15 °C , nie wyższa niż	0,860	g/ml
Temperatura zapłonu, nie niższa niż	56	°C
Temperatura płynięcia, nie wyższa niż	-20	°C
Lepkość kinematyczna w temperaturze 20 °C, nie większa niż	6,00	mm ² /s
Skład frakcyjny:		
b) do 250°C , destyluje nie więcej niż	65	% (v/v)
c) do 350°C . destyluje nie więcej niż	85	% (v/v)
Zawartość siarki, nie więcej niż	0,10	% (m/m)

Pozostałość po koksowaniu w 10% pozostałości destylacyjnej		
nie większa niż	0,3	% (m/m)
Pozostałość po spopieleniu, nie większa niż	0,01	% (m/m)
Zawartość wody, nie większa niż	200	mg/kg
Zawartość stałych ciał obcych, nie większa niż	24	mg/kg
wartość opałowa, nie niższa niż	42,6	MJ/kg
Barwa	czerwona	-
Solvent Red 164, nie mniej niż	6,6	mg/l
lub Solvent Red 19. nie mniej niż	6,3	mg/l
Zawartość znacznika nie niższa niż	4,6	mg/l

- 1.3. Zamawiający informuje, że ilości dostaw oleju opałowego zostały wyliczone z należytą starannością, jednak Zamawiający zastrzega, iż faktyczna ilość litrów zrealizowanych dostaw oleju opałowego będzie zależna od potrzeb Zamawiającego, tj. Zamawiający może zwiększyć lub zmniejszyć zakup ilości litrów oleju opałowego w zależności o natężenia niskich temperatur. Niezrealizowanie ilości, o których mowa w ust. 1.1 w całości, nie będzie podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 1.4. Zamawiający informuje, że wartość dostarczonego oleju opałowego, w całym okresie trwania Umowy, nie może przekroczyć wartości brutto planowanej Umowy.
- 1.5. W celach porównawczych Zamawiający przyjmie ceny hurtowe netto 1 litra oleju opałowego znajdujące się na stronie internetowej producenta aktualne na dwa dni przed obowiązującym terminem składania ofert, **tj. na dzień 28.09. 2022 r.**, z uwagi na powyższe wartość zamówienia brutto wpisana w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego może ulec zmianie. Wartością niepodlegającą zmianie jest opust na 1 litrze oleju opałowego zaproponowany przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
- 1.6. W przypadku wpłynięcia dwóch lub więcej ofert o takim samym opuszcie (zmiennym składniku ceny, na który Wykonawca ma wpływ) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2. Termin wykonania zamówienia

Szacunkowy termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy/* jeżeli zawarta w formie elektronicznej , z dniem złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron*/do 31 października 2023 r.** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego, tj. Istotnych Postanowieniach Umowy § 3 ust 1.

3. Warunki udziału w postępowaniu

3.1. Ofertę mogą składać Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: ustawa sankcyjna).

4. Kryterium wyboru oferty

4.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena brutto oferty - waga 100 %,

4.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu kryterium cena brutto oferty.

5. Termin i sposób złożenia oferty

5.1. termin składania ofert upływa **dnia 30 września 2022 r.** (decyduje data wpływu na skrynkę pocztową Zamawiającego na adres e-mail: przetargi.ias.gdansk@mf.gov.pl).

5.2. w przypadku przesłania oferty w zaszyfrowanym folderze, należy przesłać hasło na wskazany wyżej e-mail najpóźniej **do 3 października 2022 r.** do godz. 10:00.

6. Termin związania ofertą

6.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

6.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty

7.1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganie wykluczeniu z postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,

2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.7.

3) Decyzję o udzieleniu koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej Wykonawcy przez

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 32 Ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo Energetyczne (j.t. Dz. U. z 2022r. poz. 1385), ważna w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia i płatności

- 8.1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, będą dokonywane w złotych polskich, na podstawie faktury VAT, obejmującej wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz inne ewentualne koszty lub opłaty.
- 8.2. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest należyte częściowe wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone Protokołem częściowej dostawy przedmiotu umowy (lub oświadczenie lub dowód dostawy lub inny dokument potwierdzający wykonanie dostawy częściowej).
- 8.3. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego, tj. w § 3 Istotnych Postanowieniach Umowy.

9. Sposób przygotowania oferty

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 9.2. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 9.3. Oferta musi zawierać:
- 1) Zaakceptowany podpisany formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - 2) Decyzję o udzieleniu koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej Wykonawcy ważną w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego,
- 9.4. Strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane.
- 9.5. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, spełniające warunki udziału w postępowaniu opisane w Zapytaniu ofertowym, odpowiadające przedmiotowi zamówienia, który określony został w opisie przedmiotu zamówienia, niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz Istotnych Postanowieniach Umowy.
- 9.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej wskazując numer postępowania 2201-ILZ.261.14.2022.
- 9.7. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru i dołączone do oferty.

10. Informacje o formalnościach w sprawie zawarcia Umowy

- 10.1. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia Umowy.

10.2. Po wyborze oferty, a przed podpisaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów:

- 1) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda, przed zawarciem Umowy w sprawie przedmiotu zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która określa: Strony Umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia, czasu na jaki została zawarta obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi, wykluczenie możliwości rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) opłaconą polisę ubezpieczeniową OC lub inny dokument ubezpieczenia oraz dowód opłacenia, potwierdzający, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość brutto złożonej oferty, na cały okres trwania Umowy.

W przypadku, gdy termin polisy OC lub innego dokumentu ubezpieczenia dostarczonej/go

Zamawiającemu nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy w sprawie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć kolejne umowy ubezpieczenia OC w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy oraz dostarczyć dokument Zamawiającemu niezwłocznie.

10.3. Niedostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt 10.2 traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia Umowy.

10.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

11. Inne informacje

11.1. Postępowanie jest jawne. Informacje zawarte w ofercie zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek Wykonawcy) jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.

11.4. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

11.5. Pozyskane oferty w wyniku zapytania ofertowego mogą podlegać dalszym negocjacom z Wykonawcami, z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców.

11.6. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.7 Dopuszcza się możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) bądź też w formie papierowej w sposób tradycyjny.

12. Osoby do kontaktu w sprawie Zapytania ofertowego

- Ewa Przywara tel. (58)30-02-364, e-mail: ewa.przywara@mf.gov.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
3. Załącznik nr 3 - Istotne Postanowienia Umowy.

Gdańsk, 23 września 2022

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku
Kamilla Draszek
Zastępca Dyrektora

/Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/